




# EVENT MANAGEMENT ASSISTANT (W/M/D)

## Messe Congress Graz

 Graz, Vollzeit, unbefristet

**Wir verstärken unser Team und suchen nach einer/einem engagierten, zuverlässigen und kompetenten Teamplayerin/Teamplayer auf Vollzeitbasis zum ehestmöglichen Eintritt.**  
**#joinourteam**

### Deine tragende Rolle:

- Du bist Teil eines modernen Eventmanagements - vom Konzept, über die Planung, bis hin zur Organisation und Abwicklung.
- Du bist Ansprechpartnerin und -partner für alle Beteiligten und arbeitest eng mit den internen Abteilungen sowie externen Partnerinnen und Partnern zusammen.
- Du stellst sicher, dass jedes Event reibungslos abläuft.
- Du überzeugst potenzielle Kundinnen und Kunden durch dein Verhandlungsgeschick, deine gewinnende Ausstrahlung, Kompetenz sowie Souveränität.
- Deine Netzwerkstärke und dein Beziehungsmanagement sind Teil des Aufbaus und der Festigung nachhaltiger Beziehungen zu unseren Veranstalterinnen und Veranstaltern.

### Deine Talente & Fähigkeiten:

- Du hast eine kaufmännische bzw. touristische Ausbildung oder entsprechende Berufserfahrung. Solltest du bereits im Eventmanagement oder Projektmanagement tätig gewesen sein, ist das ein erfreulicher Bonus.
- Teamfähigkeit, hohe soziale Kompetenz, Eigeninitiative und Lernbereitschaft sind Werte, die dir genauso am Herzen liegen wie uns.
- Du trittst professionell und kundenorientiert auf, arbeitest zuverlässig und zielorientiert. Dein hohes Maß an Eigeninitiative zeichnet dich aus.
- Du verfügst über eine herausragende Kunden- und Serviceorientierung und hast Freude an der Kommunikation (telefonisch und digital) mit unseren Kundinnen und Kunden.
- Du bringst eine strukturierte, flexible und selbstbestimmte Arbeitsweise mit.
- Konzeptionelle und analytische Fähigkeiten sowie exzellentes Zeitmanagement gehören ganz selbstverständlich zu deinen Stärken.
- Weil wir international tätig sind, sind ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse (in Wort und Schrift) unerlässlich.



### Unser Angebot:

- Gemeinsame Gestaltung deiner Zukunft mit möglicher Entwicklung zur Projektleiterin/zum Projektleiter in unserer Abteilung.
- Eine abwechslungsreiche, spannende Tätigkeit und Spielraum für Eigeninitiative.
- Ein sicherer und langfristiger Arbeitsplatz in einem namhaften, erfolgreichen Unternehmen.
- Um deinen Tag bei uns voller Energie starten zu können, steht dir kostenloser Kaffee jederzeit zur Seite.
- Parkmöglichkeit direkt vor der Bürotüre und 1a Öffi-Anbindung (inkl. Zuschuss zum Klimaticket).
- Top ausgestatteter Arbeitsplatz inkl. Laptop, Firmenhandy, höhenverstellbare Schreibtische, uvm.
- Für die extra Portion an Motivation: interne Get-together (wie zB Infofrühstück, Veranstaltungen, Team- und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Events, Weihnachtsfeier uvm.)
- Ein motiviertes und sympathisches Team, das Loyalität und Professionalität sowie eine offene Feedbackkultur lebt.
- Monatsbruttogehalt ab € 2.550,00, Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung.
- Und das Wichtigste: Du bist Teil der größten Veranstaltungslocation der Steiermark! Dies bietet dir natürlich auch die Option, das ein oder andere Event zu besuchen.

Wir suchen Menschen und nicht nur Abschlüsse. In unserem Unternehmen sind die vielfältigsten Erfahrungen, Begabungen und Charaktere vertreten. Und davon wollen wir noch mehr.

Wenn Du also gerne in einem dynamischen, generationsübergreifenden Team arbeiten, Freude und Begeisterung im Job nicht missen willst, dann freuen wir uns auf deine spannende Bewerbung! Sende deine Bewerbung bitte per E-Mail mit dem Betreff-Vermerk „**EMA24**“ an [bewerbung@mcg.at](mailto:bewerbung@mcg.at)