

JAHRE

40

mcg | graz

# HÄUSLBAUER MESSE GRAZ

23. bis 26. Jänner 2025

## SERVICEMAPPE

[www.haeuslbauergraz.at](http://www.haeuslbauergraz.at)

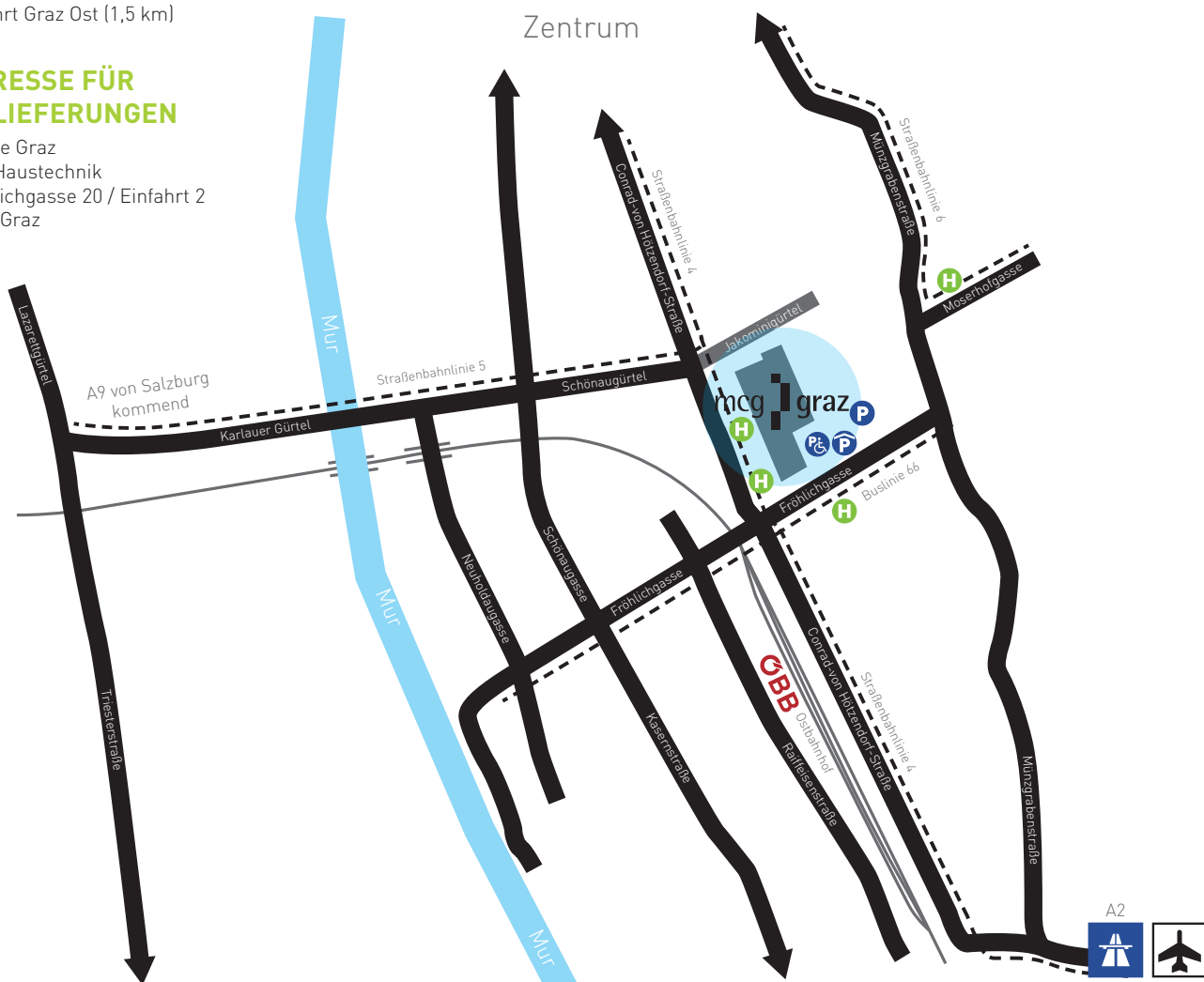
|   |           |
|---|-----------|
| <b>ANREISE &amp; PARKEN</b>                       | <b>3</b>  |
| <b>GELÄNDEPLAN</b>                                | <b>4</b>  |
| <b>KONTAKTE</b>                                   | <b>5</b>  |
| <b>ZEITEN &amp; ANSPRECHPARTNER</b>               | <b>6</b>  |
| <b>ALLGEMEINE BESTELLUNGEN</b>                    | <b>7</b>  |
| <b>MARKETINGLEISTUNGEN</b>                        | <b>8</b>  |
| <b>ERLÄUTERUNGEN DER MARKETINGLEISTUNGEN</b>      | <b>9</b>  |
| <b>RAHMENPROGRAMM</b>                             | <b>11</b> |
| <b>HÄNGEPUNKTE &amp; TECHNISCHE ANFORDERUNGEN</b> | <b>12</b> |
| <b>LOGISTIKLEISTUNGEN</b>                         | <b>13</b> |
| <b>MESSEBESTIMMUNGEN FÜR AUSSTELLER</b>           | <b>16</b> |
| <b>AUFLAGEN – BRANDSCHUTZ &amp; SICHERHEIT</b>    | <b>17</b> |

## ANFAHRT PER PKW

Anreise über A2  
Abfahrt Graz Ost (1,5 km)

## ADRESSE FÜR ANLIEFERUNGEN

Messe Graz  
z.H. Haustechnik  
Fröhlichgasse 20 / Einfahrt 2  
8010 Graz



## ANREISE MIT DER BAHN

Umweltfreundlich und bequem kommen Sie mit der Bahn oder dem Bus nach Graz. Direkte Bahn- oder Bus-Verbindungen gibt es z.B. von Wien, Salzburg, Linz, Innsbruck, Klagenfurt, München, Stuttgart, Frankfurt, Budapest.



## ANREISE PER FLUGZEUG

Der internationale Flughafen Graz-Thalerhof ist nur 10 km von der Stadt Graz und vom Messe Congress Graz entfernt. Er wird von den Flughäfen Wien, Frankfurt/Main, München, Zürich, Stuttgart, Berlin, Düsseldorf u.v.m. angefliegen.



## ÖFFENTLICHER VERKEHR

Straßenbahn-Haltestellen:

- Linie 5: Jakominiürtel/tim
- Linie 4 (13): Stadthalle, Fröhlichgasse/Messe
- Linie 6: Moserhofgasse

Bushaltestellen:

- Linie 66: Fröhlichgasse/Messe



## PARKPLÄTZE

Als Parkmöglichkeit steht unseren Ausstellern die haus-eigene Tiefgarage zur Verfügung. Zufahrt über Fröhlichgasse 20.

Des Weiteren kann die im Osten gelegene Parkfläche (Freibereich / Schotterfläche) gebucht werden. (Zufahrt ebenfalls über Fröhlichgasse 20)

Als weitere Parkmöglichkeit steht unseren Ausstellern die Tiefgarage (gegenüber Einfahrt Fröhlichgasse 20) zur Verfügung. Achtung Einfahrtshöhe 2m! Wir weisen darauf hin, dass diese Tiefgarage in Fremdbewirtschaftung steht und nicht über die Messe Congress Graz gebucht werden kann.



## PARKPLÄTZE FÜR BEHINDERTE

Gekennzeichnete und fix reservierte Behinderten-Parkplätze bei jeder Messe. Diese befinden sich in der Fröhlichgasse (Nordseite bei Eingang 2 neben der Halle A) sowie in der Tiefgarage.

O



Bitte beachten Sie, dass laut den gesetzlichen Bestimmungen seit 1.1.2009 in den Messehallen ein absolutes Rauchverbot herrscht.



Bitte beachten Sie, dass die Mitnahme von Hunden aufs Gelände und in die Hallen behördlich untersagt ist.

Adresse für Anlieferung:  
Fröhlichgasse 20

N



S

Eingang

Ein-/Ausfahrt Gelände nur für Aussteller

W

1 Tiefgarage für Aussteller | Fröhlichgasse 20 | Einfahrtshöhe: 2,80m

2 Parkplatz für Aussteller | Fröhlichgasse 20, Einfahrt 2


3 Tiefgarage für Besucher + Aussteller | Fröhlichgasse 23 | Einfahrtshöhe: 2,0m | fremdbewirtschaftet

**NEU**



### VERANSTALTER

Messe Congress Graz Betriebsgesellschaft m.b.H.  
Messeplatz 1 / Messeturm, 8010 Graz  
T. 0043 316 8088 - 0  
E. messe@mcg.at  
I. www.mcg.at

 Messe Graz

 messe\_graz

 MCG | Messe Congress Graz Betriebsgesellschaft m.b.H.

### BEWACHUNG & HOSTESSENSERVICE

**BFS Securitysolutions GmbH**  
Hauptstraße 19  
8071 Grambach  
T. 0043 316 22 58 28 - 0  
E. mcg@bfs.at

### CATERING

**Anton Legenstein  
Gastronomie und Hotellerie GmbH**  
Roseggerweg 105  
8044 Graz  
T. 0043 316 391165  
F. 0043 316 392277  
E. legenstein@aon.at

### MESSEVERSICHERUNG

**Grazer Wechselseitige  
Versicherung Aktiengesellschaft**  
Herrengasse 18-20  
8010 Graz  
Kontakt: Anita Lorber  
T. 0043 316 8037 - 6394  
F. 0043 316 8037 - 96394  
E. anita.lorber@grawe.at

### MUSIK

**AKM Graz, Staatlich genehmigte  
Gesellschaft der Autoren,  
Komponisten und Musikverleger**  
Korösisstraße 64/1  
8010 Graz  
Kontakt: Laura Maxones  
T. 0043 50 717 16525  
F. 0043 50 717 96525  
E. laura.maxones@akm.at

### ZIMMERRESERVIERUNG

**Graz-Tourismus und  
Stadtmarketing GmbH**  
Herrengasse 16  
8010 Graz  
T. 0043 316 8075 - 0  
F. 0043 316 8075 - 55  
E. info@graztourismus.at

### STANDBAU / MIETMOBILIAR

**AMB Ausstellungsservice  
und Messebau GmbH**  
Messeplatz 1  
8010 Graz  
T. 0043 316 831 - 000 0  
F. 0043 316 831 - 000 1  
E. office@amb.at  
I. www.amb.at

### MESSEPEDITION / LOGISTIK

**AMB Logistics**  
Messeplatz 1  
8010 Graz  
T. 0043 316 8088 150  
F. 0043 316 8088 159  
E. office@amb-logistics.at  
I. www.amb-logistics.at

### PARTNERHOTELS

**Appartement Pension Steinbichler KG**  
Gaisbergweg 7  
8020 Graz  
T: 0043 316 585547  
E: office@pension-steinbichler.at  
I: www.pension-steinbichler.at

### Best Western Plus Plaza Hotel Graz

Conrad-von-Hötzendorf-Straße 60  
8010 Graz  
T. 0043 316 245550  
E. graz@plazahotels.de  
I. www.plazahotels.de/hotel-graz/

### Hotel Gollner

Schlögelgasse 14  
8010 Graz  
T. 0043 316 822521 - 0  
F. 0043 316 225217  
E. office@hotelgollner.com

### Das Weitzer

Grieskai 12-16  
8020 Graz  
T. 0043 316 703400  
F. 0043 316 703629  
E. hotel@weitzer.com  
I. www.hotelweitzer.com

### Hotel Daniel Graz

Europaplatz 1  
8020 Graz  
T. 0043 316 711080  
F. 0043 316 711085  
E. hellograz@hoteldaniel.com  
I. www.hoteldaniel.com/de/graz

### Hotel Wiesler

Grieskai 4-8  
8020 Graz  
T. 0043 316 7066 - 0  
F. 0043 316 7066 - 76  
E. info@hotelwiesler.com  
I. www.hotelwiesler.com

## ÖFFNUNGSZEITEN HÄUSLBAUERMESSE GRAZ 2025

Donnerstag, 23. – Sonntag 26. Jänner  
täglich von 9 bis 18 Uhr

Messe Graz  
 messe\_graz  
[www.haeuslbauergraz.at](http://www.haeuslbauergraz.at)

### AUFBAU:

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Freitag, 17. Jänner,  | 07.30 bis 22.00 Uhr |
| Samstag, 18. Jänner,  | 07.30 bis 22.00 Uhr |
| Sonntag, 19. Jänner,  | 07.30 bis 22.00 Uhr |
| Montag, 20. Jänner,   | 07.30 bis 22.00 Uhr |
| Dienstag, 21. Jänner, | 07.30 bis 24.00 Uhr |
| Mittwoch, 22. Jänner, | 07.30 bis 24.00 Uhr |

### ABBAU:

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Sonntag, 26. Jänner,  | 18.30 bis 24.00 Uhr |
| Montag, 27. Jänner,   | 00.00 bis 20.00 Uhr |
| Dienstag, 28. Jänner, | 07.30 bis 12.00 Uhr |

## DAS TEAM



### PROJEKTLEITUNG Messeleitung Stv.

**Georg Thürauer**  
T. 0043 316 8088 – 264  
E. georg.thuerauer@mcg.at



### PROJEKTASSISTENZ

**Antonia Höfferer**  
T. 0043 316 8088 – 265  
E. antonia.hoefferer@mcg.at



### PROJEKTASSISTENZ

**Elena Pitter**  
T. 0043 316 8088 – 296  
E. elena.pitter@mcg.at



### MARKETING / PR

**Tanja Schoberegger**  
T. 0043 316 8088 – 223  
E. tanja.schoberegger@mcg.at



### AMB: PROJEKTLEITUNG

**Christian Hoppel**  
T. 0043 316 831 000 14  
E. christian.hoppel@amb.at



### AMB Logistics: HEAD OF LOGISTICS

**Johanna Jandl**  
T. 0043 316 8088 – 154  
E. johanna.jandl@amb-logistics.at



### LEITUNG TECHNIK MCG

**Ing. Richard Wagner**  
T. 0043 316 8088 – 284  
E. richard.wagner@mcg.at

Für termingerechte Ausführung das ausgefüllte Formular bitte bis **spätestens 6 Wochen vor Messebeginn** per E-Mail an [messe@mcg.at](mailto:messe@mcg.at).

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| <b>HÄUSLBAUER<br/>MESSE GRAZ</b> | <b>Ansprechpartner</b> |
| <b>Halle /Freigelände</b>        | <b>Website</b>         |
| <b>Stand-Nr.</b>                 | <b>Facebook</b>        |
| <b>Firma</b>                     | <b>Instagram</b>       |

## ALLES WAS SIE FÜR IHREN PERFEKTEN MESSEAUFTITT BENÖTIGEN

|                          |   |   |
|--------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> | ..... Stück <b>Kundenkarten print</b><br>Eine Auswahlmöglichkeit:<br><input type="checkbox"/> mit Firmeneindruck<br><input type="checkbox"/> ohne Firmeneindruck<br><input type="checkbox"/> mit Firmenlogo<br><input type="checkbox"/> Abweichung von der Anmeldeadresse: .....  | bis 100 € 4,80/Stück<br>101 bis 499 € 4,30/Stück<br>500 bis 999 € 3,20/Stück<br>ab 1.000 € 2,60/Stück |
| <input type="checkbox"/> | ..... Stück zusätzliche <b>Ausstellerausweise</b><br>Folgende Anzahl an kostenlosen Ausstellerausweisen ist bereits in Ihrem Ausstellerpaket enthalten:<br>bis 30 m <sup>2</sup> 4 Stück<br>31 bis 60m <sup>2</sup> 6 Stück<br>ab 61 m <sup>2</sup> 10 Stück  | € 16,00/Stück   |
| <input type="checkbox"/> | ..... Stück Parkkarten <b>Freigelände</b><br>Die Parkkarten sind für die gesamte Messedauer (inkl. Auf- und Abbautagen) gültig. Es können keine Tagestickets erworben werden.   | € 40,00/Stück   |
| <input type="checkbox"/> | <b>Verteilergenehmigungen für Werbemittel</b><br>Nutzen Sie die Gelegenheit der Verteilung von Werbemitteln (Prospekte, Produktproben usw.) durch Ihr Personal am Gelände der Messe Graz. Sie erhalten die Verteilergenehmigung vor Messebeginn per Post, oder als Hinterlegung im Messeleiterbüro. Die Verteilergenehmigung muss gut sichtbar getragen werden.<br>Do, 23. Jänner .....Person(en)<br>Fr, 24. Jänner .....Person(en)<br>Sa, 25. Jänner .....Person(en)<br>So, 26. Jänner .....Person(en) | € 230,00 pro Person/Tag   |
| <input type="checkbox"/> | ..... Stück <b>LAN-Anschluss</b><br>WLAN-Anschluss ist für jeden Aussteller kostenlos. Hierfür erhalten Sie die Zugangsdaten im Messeleiterbüro, im Ausstellerbrief abgedruckt und vorab per Newsletter zugeschickt.  | € 123,00/Stück  |
| <input type="checkbox"/> | <b>Technischer Support</b> für die Installation & Inbetriebnahme (nur möglich bei Bestellung LAN-Anschluss)<br>Einheit: 15 Minuten  | € 38,00/Einheit   |

### Preise zzgl. 20% USt. + 1% Vertragsgebühr

Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie unsere AGBs und die Allgemeine Messe- und Betriebsordnung. Weiters bestätigen Sie damit, dass Sie beiliegende Vereinbarung über eine Auftragsverarbeitung gem. Art 28 DSGVO abschließen, die einen integralen Bestandteil Ihres Vertrags mit uns bildet. Diese Vereinbarung können Sie unter [www.mcg.at/messe\\_agb](http://www.mcg.at/messe_agb) downloaden.

Datum Ort Firmenstempel und Unterschrift

Für termingerechte Ausführung das ausgefüllte Formular bitte bis **spätestens 8 Wochen vor Messebeginn** per E-Mail an [messe@mcg.at](mailto:messe@mcg.at).

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| <b>HÄUSLBAUER<br/>MESSE GRAZ</b> | <b>Ansprechpartner</b> |
| <b>Halle /Freigelände</b>        | <b>Website</b>         |
| <b>Stand-Nr.</b>                 | <b>Facebook</b>        |
| <b>Firma</b>                     | <b>Instagram</b>       |

## Machen Sie auf sich aufmerksam!

Wir unterstützen Sie bei Ihrer Marketingarbeit im Rahmen der Messe. Wählen Sie die gewünschten Angebote aus und senden Sie uns das ausgefüllte Formular per E-Mail an [messe@mcg.at](mailto:messe@mcg.at).

Bitte übermitteln Sie alle Inhalte bis spätestens 8 Wochen vor der Messe an [tanja.schoberegger@mcg.at](mailto:tanja.schoberegger@mcg.at).

|                          |   |  |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Banner auf der Messe-Website                    | € 320,-* für 4 Wochen  |
| <input type="checkbox"/> | Ausstellerinformation auf der Messe-Website     | € 320,-* für 5 Wochen  |
| <input type="checkbox"/> | Facebook Post + Story                           | € 210,-*   |
| <input type="checkbox"/> | Instagram Post + Story                          | € 210,-*   |
| <input type="checkbox"/> | Gutschein in der Messe-App                      | € 240,-*   |
| <input type="checkbox"/> | Ausstelleraktion im Messe-Newsletter            | € 210,-*   |
| <input type="checkbox"/> | Videowall                                       | € 708,- pro Woche  |
| <input type="checkbox"/> | Logo auf der Eintrittskarte                     | € 210,-  |
| <input type="checkbox"/> | Beilage zur Eintrittskarte                      | € 710,-  |
| <input type="checkbox"/> | Logo im Ausstellerverzeichnis unter Geländeplan | € 430,-  |
| <input type="checkbox"/> | Logo am Hallenübersichtsplan                    | € 510,-  |
| <input type="checkbox"/> | Platzierung eines A1-Ständers am Messegelände   | € 180,-  |
| <input type="checkbox"/> | Platzierung eines Roll-Ups am Messegelände      | € 180,-  |
| <input type="checkbox"/> | Tondurchsage auf der Messe (2x/Tag)             | <input type="checkbox"/> € 700,- inkl. Produktion*<br><input type="checkbox"/> € 400,- exkl. Produktion* |

Preise zzgl. 5% Werbeabgabe + 20% USt. + 1% Vertragsgebühr

\*keine Werbeabgabe

Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie unsere AGBs und die Allgemeine Messe- und Betriebsordnung und nehmen die nachstehende Detailübersicht der Leistungen zu Kenntnis. Weiters bestätigen Sie damit, dass Sie beiliegende Vereinbarung über eine Auftragsverarbeitung gem. Art 28 DSGVO abschließen, die einen integralen Bestandteil Ihres Vertrags mit uns bildet. Diese Vereinbarung können Sie unter [www.mcg.at/messe\\_agb](http://www.mcg.at/messe_agb) downloaden.

Datum Ort Firmenstempel und Unterschrift

Stand 05/2024. Irrtum und Änderung vorbehalten.



## DETAILÜBERSICHT DER LEISTUNGEN

### Banner auf der Messe-Website

Bewerben Sie Ihr Auftreten auf unserer Messe mit einem Banner Ihres Unternehmens auf unserer Messe-Website. Zusätzlich dazu, können wir einen Link zu Ihrer Website, Ihrem Facebook-Profil oder einem YouTube-Video Ihres Unternehmens setzen.

#### Was wir von Ihnen benötigen?

- **Banner** 300 x 300 Pixel, 300 dpi
- **Link** zur Website/Facebook-Profil/YouTube-Video

### Ausstellerinformation auf der Messe-Website

Bewerben Sie Ihre Produktneuheiten oder Bestseller Ihres Unternehmens auf unserer Messe-Website.

#### Was wir von Ihnen benötigen?

- **Foto** 300 x 300 Pixel, 300 dpi
- **Text** mit max. 120 Wörtern

### Facebook Post

Unsere Besucher informieren sich gerne vorab über die Marken und Aussteller auf der Häuslbauermesse Graz. Social Media ist dafür heutzutage eine der beliebtesten Anlaufstellen. Seien Sie hier präsent, um Ihre Kunden schon vorab auf sich aufmerksam zu machen. Sie liefern die Inhalte, wir setzen Ihr Angebot als Post auf @messegraz, als Repost in der @messegraz Story sowie als Repost in der Facebook-Veranstaltung der Häuslbauermesse Graz in Szene.

#### FACTS: Messe Graz

[www.facebook.com/messegraz](https://www.facebook.com/messegraz)

Über 14.500 Follower (Stand: Mai 2024)

#### Was wir von Ihnen benötigen?

- **Foto** als JPG oder PNG 1200 x 1200 Pixel, 300 dpi
- **Text** mit max. 100 Wörtern
- **Name** Ihres Facebook-Profiles

### Instagram Post

Auch Instagram wird von Besuchern häufig genutzt, um sich über die Messeinhalte zu informieren. Nutzen Sie die Gelegenheit, um auf sich aufmerksam zu machen! Sie liefern die Inhalte, wir setzen Ihr Angebot als Post auf @messe\_graz und als Repost in der Story in Szene.

#### FACTS: messe\_graz

[https://www.instagram.com/messe\\_graz/](https://www.instagram.com/messe_graz/)

Über 5.100 Follower (Stand: Mai 2024)

#### Was wir von Ihnen benötigen?

- **Foto** als JPG oder PNG 1080 x 1080 Pixel, 300 dpi
- **Text** mit max. 100 Wörtern
- **Name** Ihres Facebook-Profiles

### Gutschein in der Messe-App

Nutzen Sie die Möglichkeit Ihre Messe-Angebote in unserer Messe-App zu platzieren. Die Besucher:innen scannen ganz einfach den QR-Code und haben alle Gutscheine sofort am Handy – super unkompliziert & cool! Den QR-Code verbreiten wir auf unseren Print-Inserten und Kampagnen sowie online auf unserer Website und in unseren Social-Media-Kanälen.

#### Was wir von Ihnen benötigen?

- Produktfoto
- Firmenlogo hochauflösend
- Aktionswortlaut

### CHECK IT OUT



### Ausstelleraktion im Messe-Newsletter

Sie haben eine richtig coole Aktion für die Grazer Herbstmesse geplant? Wir verschicken zwei Wochen vor Beginn der Grazer Herbstmesse einen Newsletter an die MCG Community (über 11.000 Kontakte). Das wäre doch die perfekte Möglichkeit für Sie, Aktionen oder Produktneuheiten zu präsentieren. Der Newsletter ist jedoch auf sechs Aussteller limitiert – first come, first serve.

#### Was wir von Ihnen benötigen?

- **Bild** als JPG/PNG, 1024 x 768 Pixel, 300 dpi
- **Text** (max. 150 Zeichen inklusive Leerzeichen)
- **Link** zur Website

### Videowall

Die 40m<sup>2</sup> LED Videowall mit bester Auflösung befindet sich in der Conrad-von-Hötzendorf-Straße direkt vor der Stadthalle Graz. Sie haben die Möglichkeit, Kurzfilme oder Sujets im Format 16:9 wirkungsvoll auf der Videowall (stadtein- und stadtauswärts) zu präsentieren. Die Frequenz des Standortes liegt bei ca. 130.000 Sichtkontakten pro Tag.

#### Was wir von Ihnen benötigen?

- **Spot** als avi/mov/wmv mit max. 10 Sekunden ODER  
Standbild als jpg/bmp, 72dpi, 1024 x 576 Pixel

## Logo auf der Eintrittskarte

Sie haben die Möglichkeit, mit Ihrem Logo auf unserer oeticket-Eintrittskarte präsent zu sein. Es haben insgesamt nur 3 verschiedene Logos auf dem Ticket Platz, schnell sein lohnt sich also!

### Was wir von Ihnen benötigen?

- **Logo** als PDF/JPG 190 x 300 Pixel, 300dpi, 1c (schwarz)



## Beilage zur Eintrittskarte

Bei dieser Werbeleistung erhalten die Besucher Ihre Beilage beim Kauf des Tickets am Eingang von unseren Kassenmitarbeitern direkt in die Hand. In Summe sind maximal vier Beilagen zur Eintrittskarte möglich, also lohnt es sich auch hier schnell zu sein.

### Was wir von Ihnen benötigen?

- Ansichtsexemplar per Post an Sabine Wächtler, Messeplatz 1, 8010 Graz spätestens 3 Wochen vor der Messe
- **Beilagen** (Format max. A4)  
Liefertermin: spätestens 1 Woche vor Messebeginn  
Lieferadresse: Messe Graz, Fröhlichgasse 20, 8010 Graz, z.H. Haustechnik / Herrn Gottfried Reisenhofer

## Logo im Ausstellerverzeichnis unter Geländeplan

Das Ausstellerverzeichnis ist sowohl für Besucher als auch für Medienvertreter das wichtigste Nachschlagewerk einer Messe. Weisen Sie mit Ihrem Logo im Geländeplan des Ausstellerverzeichnisses auf Ihren Stand hin. Dieses liegt am Messebeginn bei allen Eingängen und Infoständen auf. Das Ausstellerverzeichnis ist außerdem Beilage der Kleinen Zeitung am ersten Messtag.

### Was wir von Ihnen benötigen?

- **Logo** als PDF/JPEG, 300dpi

## Logo am Hallenübersichtsplan

Unsere Hallenübersichtspläne sind neben dem Messebooklet wohl das wichtigste Medium auf der Messe. Sie haben die Möglichkeit, Ihr Logo am Hallenübersichtsplan prominent zu platzieren.

### Was wir von Ihnen benötigen?

- **Logo** als EPS/PDF/JPEG, 300dpi

## Platzierung eines A1-Ständers / Roll-Ups am Messegelände

Mit diesem Werbemittel haben Sie die Möglichkeit, Ihr Unternehmen prominent zu präsentieren. Die Platzierung wird in Abstimmung mit Ihrer Projektleitung vorgenommen.

### Was wir von Ihnen benötigen?

- pro gebuchtem A1-Ständer **zwei A1 Plakate**  
Liefertermin: spätestens 1 Woche vor Messebeginn  
Lieferadresse: Messe Graz, Messeplatz 1, 8010 Graz, Messe Marketing
- **Roll-Up**  
Liefertermin: spätestens 1 Woche vor Messebeginn  
Lieferadresse: Messe Graz, Messeplatz 1, 8010 Graz, Messe Marketing

## Tondurchsage auf der Messe

Sie möchten möglichst viel Aufmerksamkeit auf der Messe auf sich ziehen? Dann sind Durchsagen während der Messe wohl die effizienteste Möglichkeit. Zweimal täglich können Sie eine bis zu 30 Sekunden lange Durchsage einspielen lassen.

### Was wir von Ihnen benötigen?

- Variante 1: Einen fertigen Spot, maximal 30 Sekunden lang.
- Variante 2: Der Spot wird über unsere Agentur produziert. Die Rechte gelten nur für die Messe, nicht für Radioschaltungen.  
Beim Preis von € 650,- wäre ein Sprecher inkludiert, für jeden weiteren fallen Kosten von € 100,- an.



Für termingerechte Ausführung das ausgefüllte Formular bitte bis **spätestens 4 Wochen vor Messebeginn** per E-Mail an [rigging@mcg.at](mailto:rigging@mcg.at).

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| <b>HÄUSLBAUER<br/>MESSE GRAZ</b> | <b>Ansprechpartner</b> |
| <b>Halle /Freigelände</b>        | <b>Website</b>         |
| <b>Stand-Nr.</b>                 | <b>Facebook</b>        |
| <b>Firma</b>                     | <b>Instagram</b>       |

**Als Hängepunkt** wird eine exakt definierte, feste Position im Raum festgelegt. Der Hängepunkt wird, nach Beauftragung, an dieser Position für sie vorbereitet. Dazu benötigen wir bei Bestellung folgende Informationen:

- Exakt definierte Position im Raum
- Exakte Hängepunkthöhe
- Max. Gewichtsangabe der Last die eingehängt wird

Es gibt die Möglichkeit, den Hängepunkt in der Höhe variabel zu gestalten. Hierzu werden spezielle Hebezeuge verwendet. Ebenso besteht die Möglichkeit von Extraleistungen wie Sonderkonstruktionen, Rigg-Fahrten usw. Bei derartigen Sonderwünschen, fragen Sie bitte bei der Abteilung Technik MCG an.

**Kosten für einen Hängepunkt ohne Hebezeuge** - € 260,-- zzgl. 20% Ust + 1 % Vertragsgebühr  
**Kontakt Technik MCG:** 0316 - 8088- 220, oder [rigging@mcg.at](mailto:rigging@mcg.at)

**Bitte beachten Sie, dass ihre Bestellung mindestens vier Wochen vor Messebeginn bei uns eingehen muss**

**Wichtige Informationen:** Deckenabhängungen dürfen ausschließlich von Mitarbeitern bzw. Partnerfirmen der Messe Congress Graz ausgeführt werden. Alle Aussteller benötigen ein statisches Gutachten für Konstruktionen, die von der Decke hängen. Dieses muss von einem Zivilingenieur (bzw. Ingenieurkonsulenten) vor Ort erstellt werden – und ein dementsprechend ausgestellter Bescheid vor Messebeginn für die Behörde zur Einsicht vorliegen.

**Der Messestand muss gemäß nachstehenden Angaben einem EINFACHEN MESSESTAND entsprechen.**

- In der Halle errichtet
- aus vorgefertigten Standbauelementen (Syma, Octanorm, Meroform etc.)
- maximale Höhe 2,50 m
- Alle Standbaumaterialien und Dekorteile müssen die Qualifikation C-s1,dØ, Bodenbelege die Qualifikation Cfl-s1 nach EN 13501 – 1 haben. Das entspricht der ehemaligen Bezeichnung B1,Q1, Tr1 nach ÖNorm B3900-1.

**Weicht der Standbau in einigen Punkten von den Richtlinien ab, sind folgende Punkte einzuhalten.**

Bei Überschreitung der Aufbauhöhe über das Normalmaß von 2,50 m sowie für sämtliche zweigeschoßige Standbauten ist eine Planeinreichung (Grundriss, Vorder- und Seitenansicht) an die Abteilung Technik unbedingt erforderlich.

Zur Standbaugenehmigung legen wir folgende Dokumente in einfacher Ausfertigung bei:

- |                                     |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Grundriss  | <input type="checkbox"/> Vorderansicht | <input type="checkbox"/> Seitenansicht                    |
| <input type="checkbox"/> Statikplan | <input type="checkbox"/> Schaltplan    | <input type="checkbox"/> Technische Leistungsbeschreibung |

Eine Standbaugenehmigung erfolgt nur dann, wenn spätestens am ersten Messeaufbautag alle fälligen Rechnungen bezahlt sind. Eine Überschreitung der Auf- und Abbaueiten ist ausschließlich an eine Genehmigung durch den Veranstalter gebunden, die zeitgerecht (mindestens 8 Tage vorher) erwirkt werden muss. Der Veranstalter ist berechtigt, dem Aussteller die dadurch entstandenen Kosten in Rechnung zu stellen. Mit seiner Unterschrift bestätigt der Aussteller die erweiterten Teilnahmebedingungen, die Hausordnung und die Vorgaben des steiermärkischen Baugesetzes, des Steiermärkischen Veranstaltungsgesetzes 2012, der Technischen Richtlinien Vorbeugender Brandschutz (TRVB) bzw. die Vorschriften der Behörden betreffend ortspolizeiliche Vorschriften für Messen vorbehaltlos zur Kenntnis genommen zu haben.

Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie unsere AGBs und die Allgemeine Messe- und Betriebsordnung. Weiters bestätigen Sie damit, dass Sie beiliegende Vereinbarung über eine Auftragsverarbeitung gem. Art 28 DSGVO abschließen, die einen integralen Bestandteil Ihres Vertrags mit uns bildet. Diese Vereinbarung können Sie unter [www.mcg.at/messe\\_agb](http://www.mcg.at/messe_agb) downloaden.

|              |            |                                       |
|--------------|------------|---------------------------------------|
| <b>Datum</b> | <b>Ort</b> | <b>Firmenstempel und Unterschrift</b> |
|--------------|------------|---------------------------------------|

## Bestellformular / Messehandling

Messe: \_\_\_\_\_

|  |   |
|--|---|
| Firma<br><hr/> <hr/> Telefon:<br><hr/> Sachbearbeiter:<br><hr/> Telefax:<br><hr/> E-Mail:<br><hr/> | AMB Ausstellungsservice u. Messebau GmbH<br>Messeplatz 1, 8010 Graz - Austria<br>T: +43 316 8088 154 M: +43 664 8088 2154<br>Fax: +43 316 8088 159<br>office@amb-logistics.at<br>www.amb-logistics.at |
|--|---|

**AUSSTELLER:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**HALLE:** \_\_\_\_\_ **STAND:** \_\_\_\_\_

**Ansprechperson vor Ort:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_ **AUSSTELLER anwesend:**  JA  NEIN

**STAPLER:**  bis 3t Hubkraft  lange Gabeln  
 bis 5t Hubkraft  Hubwagen

**KRAN:** \_\_\_\_\_ t Hubkraft

|               |                         |              |                         |
|---------------|-------------------------|--------------|-------------------------|
| <b>AUFBAU</b> | <b>TERMIN / UHRZEIT</b> | <b>ABBAU</b> | <b>TERMIN / UHRZEIT</b> |
|               |                         |              |                         |

**Wertangabe der zu manipulierenden Ware** **Warenwert: EUR** \_\_\_\_\_

**Speditionsversicherung RVS / SVS / Stapler / Haftpflicht**  
 Prämie 1 ‰ (Promille) vom angegebenen Warenwert. Sollte keine Wertangabe der zu manipulierenden Ware genannt werden, wird seitens AMB GmbH Division Logistics, Graz ein Versicherungswert von EUR 5.000 eingedeckt. Prämie EUR 5,- pro Auftragschein.

**ZWISCHENLAGERUNG:**  Leergut / Verpackungsmaterial  Vollgut

Abholtermin: \_\_\_\_\_ Zustelltermin: \_\_\_\_\_ Volumen: ca. \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

Wir arbeiten ausschließlich aufgrund der „Allgemeinen Österreichischen Spediteurbedingungen (AÖSp)“ in der nach der jeweiligen Kundmachung in der „Wiener Zeitung“ geltenden und bei uns zur Einsicht aufliegenden Fassung. Zahlbar und klagbar in Graz. Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie unsere AGBs und die Allgemeine Messe- und Betriebsordnung. Weiters bestätigen Sie damit, dass Sie die beiliegende Vereinbarung über eine Auftragsverarbeitung gem. Art 28 DSGVO abschließen, die einen integralen Bestandteil Ihres Vertrags mit uns bildet. Diese Vereinbarung können Sie unter [www.mcg.at/messe\\_agb](http://www.mcg.at/messe_agb) downloaden.

Rechnung an: \_\_\_\_\_

**UID / VAT-Nr.:** \_\_\_\_\_ **Datum / Auftraggeber (Name) / Firmenmäßige Zeichnung** \_\_\_\_\_

Stand 05/2024. Irrtum und Änderung vorbehalten.



## ALLGEMEINE RICHTLINIEN

Die Messelogistik Speditionsleistungen gelten für Durchführungen, die durch den Spediteur beim An- und Abtransport der Messegüter innerhalb der offiziellen Auf- und Abbauezeiten erbracht werden. Die Messelogistik Speditionsleistungen sind nach den derzeit gültigen Bestimmungen, Löhnen und Tarifen aufgebaut und basieren auf der 5-Tage-Woche.

Die Leistungssätze sind auf Nettobasis kalkuliert. Die Mehrwertsteuer wird gemäß den gesetzlichen Bestimmungen auf den Speditionsrechnungen separat hinzugerechnet.

Die Haftung des Spediteurs endet mit dem Abstellen der Messegüter am Stand des Ausstellers, auch wenn der Aussteller oder dessen Beauftragter noch nicht anwesend ist. Die Zustellung erfolgt vom ersten offiziellen Aufbau- bis zum letzten offiziellen Abbau-Tag an zu den gekennzeichneten Messeständen. Beim Rücktransport beginnt die Haftung erst mit der direkten Abholung vom Stand, auch wenn die Versandaufträge schon vorher im Büro des Messe- und Ausstellungsspediteurs abgegeben wurden.

Für nicht durch unser Unternehmen durchgeführte Transportleistungen übernehmen wir keine Haftung für eventuelle Schäden, welche auf mangelhafte bzw. unsachgemäße Verladung, Verstaueung bzw. Verpackung zurückzuführen sind.

Die Übernahme und Lagerung der Leergüter während der Ausstellung erfolgt aufgrund eines separaten Auftrages. Verpackung mit Inhalt (Vollgut) ist bei Auftragserteilung separat zu deklarieren. Eine Versicherung für die Lagerung von Leer- und Vollgut erfolgt nur auf gesonderten Auftrag.

Beendet sich Leergut und/oder Vollgut nach Beendigung der offiziellen Auf- und Abbauezeiten noch in den Messehallen, so kann es vom Messespediteur aufgrund einer Anweisung des Veranstalters auf Kosten des Ausstellers abtransportiert und gelagert werden, auch wenn keine Bestellung vorliegt.

Reklamationen müssen unmittelbar nach Erhalt der Güter schriftlich im Büro des Messespediteurs eingebracht werden, mündliche Anzeigen genügen nicht.

Eine Transportversicherung reduziert ihr Unternehmerrisiko, auch im Hinblick auf die unterschiedlichen Haftungsbeschränkungen. Gerne vermitteln wir auf Ihren gesonderten Wunsch den Abschluss einer individuellen Versicherung zu marktgerechten Konditionen.

Die Verrechnung der Speditionsleistungen erfolgt nach den vom Veranstalter freigegebenen offiziellen Leistungssätzen für Messelogistik und ist sofort nach Erhalt, ohne Abzug zur Zahlung fällig.

Der von der Messe beauftragte Spediteur übt am Messegelände das alleinige Speditionsrecht aus. Speditionsleistungen dürfen daher ausschließlich bei diesem beauftragt werden. Ausnahmen von dieser Regelung bedürfen der ausdrücklichen schriftlichen Zustimmung der Messe.

**Stornobedingungen:** Für Dispositions-kosten werden nach erfolgter Auftragserteilung auch bei termingerechter Stornierung bzw. Absage (bis zu 48 Stunden vor Leistungserbringung) jedenfalls 30% des Auftragswertes verrechnet. Wenn keine Stornierung erfolgt, werden 50% des Auftragswertes als Schadenersatz verrechnet.

Wir arbeiten ausschließlich aufgrund der Allgemeinen Österreichischen Spediteurbedingungen (AÖSp) in der jeweils gültigen und im Büro des Messe- und Veranstaltungsspediteurs aufliegenden Fassung.

Gerichtsstand für beide Teile ist Graz.

## MESSELOGISTIK SPEDITIONSLEISTUNGEN 2024

### 1. Übernahme von Stückgutsendungen / Kuriersendungen

|   |               |   |       |
|---|---------------|---|-------|
| 1a) Stückgutsendungen:                        |               |   |       |
| Übernahme und Standzustellung, 1x abgestellt, | je Kubikmeter | € | 30,00 |
|   | Min.          | € | 80,00 |
| 1b) Zwischenlagerung im Messelager            | je Kubikmeter | € | 30,00 |
|   | Min.          | € | 80,00 |
| 1c) Kuriersendungen: Pakete bis max. 30 kg    |               |   |       |
| Übernahme ins Messelager und Standzustellung  |               | € | 40,00 |
| bis 1x abgestellt am Messestand; per Stück    |               |   |       |

### 2. Gabelstaplerleistungen inkl. An-/Abfahrt, Rüstzeit

|  |             |        |
|--|-------------|--------|
| 2a) Gabelstapler inkl. Fahrer – Kurzeinsatz, max. 20 Minuten | €           | 90,00  |
| 2b) Gabelstapler inkl. Fahrer 3,0 to., je angefangene Stunde | €           | 165,00 |
| 2c) Gabelstapler inkl. Fahrer 5,0 to., je angefangene Stunde | €           | 185,00 |
| 2d) Gabelstapler inkl. Fahrer über 5,0 to.                   | auf Anfrage |        |

### 3. Gestellung von Arbeitskräften inkl. An-/Abfahrt, Rüstzeit

|   |   |       |
|---|---|-------|
| 3a) Speditionsarbeiter, je angefangene Stunde | € | 65,00 |
|---|---|-------|

### 4. Sonstiges Equipment (Hinterlegung eines Ausweises)

|   |             |       |
|---|-------------|-------|
| 4a) Handhubwagen                                | €           | 25,00 |
| 4b) Scherenbühne                                | auf Anfrage |       |
| 4c) Mobilkran mit Fahrer                        | auf Anfrage |       |
| 4d) Verpackungsmaterial (Paletten, Folien etc.) | auf Anfrage |       |

### 5. Leergut-/Vollgutlagerung

|  |   |        |
|--|---|--------|
| Abnahme am Stand inkl. Zwischenlagerung, sowie Wiederanlieferung am Messestand |   |        |
| 5a) Leergutmanipulation, minimale Pauschale (bis 2 cbm)                        | € | 150,00 |
| 5b) Leergut je Packstück, per angefangenem Kubikmeter                          | € | 70,00  |
| 5c) Vollgutmanipulation, minimale Pauschale (bis 2 cbm)                        | € | 170,00 |
| 5d) Vollgut je Packstück, per angefangenem Kubikmeter                          | € | 80,00  |
| 5e) Pauschale für Handhubwagen, Leiter, etc.                                   |   | 2 cbm  |

### 6. Nebengebühren zu Pkt. 1-5

|   |        |       |
|---|--------|-------|
| 6a) Messespeditionsprovision, je Arbeitsauftrag         | €      | 55,00 |
| Dispositions-, Kommunikations- und Dokumentationskosten |        |       |
| 6b) SVS Speditionsversicherung                          |        |       |
| Verrechnung lt. Warenwert und Prämientabelle            | Min. € | 5,00  |

### 7. Zollabfertigung

|  |   |        |
|--|---|--------|
| 7a) Zollversandschein für Ein- oder Ausfuhr              | € | 95,00  |
| 7b) Carnet ATA Abfertigung für Ein- oder Ausfuhr         | € | 180,00 |
| 7c) Freischreibung bis 3 Zolltarifnummern                | € | 180,00 |
| 7d) Zollabfertigung (permanent/temporär) bis 3 ZTN       | € | 195,00 |
| 7e) für jede weitere Zolltarifnummer                     | € | 15,00  |
| 7f) Zollsicherheit, -garantie, -bürgschaft vom Warenwert |   | 3,5%   |

### 8. Überstunden und Zuschläge

|  |  |       |
|--|--|-------|
| Leistungen außerhalb der normalen Arbeitszeiten        |  |       |
| Obergeschoß Zuschlag Halle A OG                        |  | +25%  |
| Spätbücherzuschlag (bis 2 Tage vor Aufbau)             |  | +30%  |
| Leistungen außerhalb der offiziellen Auf-/Abbauezeiten |  |       |
| Montag – Freitag 06:00-08:00 Uhr und 17:00-22:00 Uhr   |  | +50%  |
| Montag – Freitag 22:00 – 06:00 Uhr                     |  | +100% |
| Samstag 06:00 – 18:00 Uhr                              |  | +50%  |
| Samstag 18:00 – 24:00 Uhr                              |  | +100% |
| Sonn- und Feiertag: 00:00 – 24:00 Uhr                  |  | +100% |

### 9. Transporte

Gerne bieten wir Ihnen Transporte auf Ihre Bedürfnisse angepasst an.

### 10. Zusatz:

Angefangene Stunden werden auf volle Ganze aufgerundet.

Bei nachträglicher Änderung des Rechnungsempfängers werden € 20,00 in Rechnung gestellt.

## Ein-/Ausfahrtsregelung

Ein-/Ausfahrt während der Aufbauzeit:  
Fröhlichgasse 20 / Einfahrt 2, 8010 Graz

## Abfalltrennung

Alle Aussteller müssen lt. ST AWG 2004 Verpackungsmaterial wieder mitnehmen. Achten Sie während des Messebetriebes bitte unbedingt auf die entsprechende Mülltrennung. Zu diesem Zweck stehen Sammelstellen, so genannte „Müllinseln“, rund um die Hallen bereit. Sollte diesem wichtigen Umweltschutzgedanken nachweislich nicht entsprochen werden, behalten wir uns das Recht vor, die Entsorgung auf Ihre Kosten zu veranlassen. Die Lagerung von Verpackungsmaterialien in den Hallen ist nicht gestattet.

## Parken im Gelände während der Auf-/Abbauzeit

Die Verkehrswege sowie Feuerwehrezufahrten auf dem Messegelände müssen jederzeit frei bleiben. Bei Nichteinhaltung werden Fahrzeuge kostenpflichtig abgeschleppt.

Die Einfahrt von PKW, Kleinlastern und LKW zu Ent-/Beladezwecken in die Hallen ist aus feuerpolizeilichen Gründen verboten.

Wir können keine Verantwortung für Ausstellungsgut, Standbaumaterial, etc. übernehmen. Verschließen Sie daher stets Ihr Fahrzeug und lassen Sie Ausstellungsgut nicht unbeaufsichtigt.

Ein Parken ist nur auf den dafür gekennzeichneten Flächen erlaubt.

## Einsatz von Musik am Messestand

Höflich machen wir auch darauf aufmerksam, dass der Einsatz von Musik am Messestand (Radio/TV, Tonträger, Live-Musik usw.) bei der AKM anzumelden ist. Den Kontakt der AKM Graz finden Sie auf Seite 5.

## Auszug aus den Allgemeinen Geschäftsbedingungen

Die brandschutztechnischen Einrichtungen im gesamten Ausstellungsbereich wie Feuermelder, Feuerlöscher, Wandhydranten, Hydrantenkästen müssen jederzeit erkennbar und für Jedermann frei zugänglich gehalten werden.

Die Erreichbarkeit dieser Einrichtungen über Standflächen bedarf einer rechtzeitigen Abklärung und Plangenehmigung. Diese Regelung gilt nicht für zusätzlich, von der Behörde angeordnete Feuerlöscher, innerhalb einzelner Stände.

Die Ausstellungsflächen in der Stadthalle und der Halle A sind flächendeckend mit einer automatischen Löschanlage (Sprinkleranlage) ausgestattet. Bei Standaufbauten ist daher zu beachten:

- **Geschlossene Decken** sind nur unter folgenden Voraussetzungen zulässig (auch keine Marktschirme). Alle geschlossenen Flächen, die größer als 1m x 1m sind, müssen mit Rauchmeldern ausgestattet werden. Stoffe, die als horizontal abgespannte Decke verwendet werden, müssen sprinklertauglich sein. Der entsprechende Nachweis ist vom Aussteller zu erbringen.
- Bei Standhöhen ab 2,50 m sind die Pläne rechtzeitig von der MCG genehmigen zu lassen. Maximale Höhe Stadthalle 14 m und Halle A 7 m.
- In der Stadthalle und der Halle A besteht aufgrund der lichten Raumhöhe die Möglichkeit, **zweigeschoßige Stände** zu bauen, wobei folgende Richtlinien einzuhalten sind:
  - **Planvorlage an die MCG** zur Prüfung und Abstimmung mit der Behörde. Im Zuge dieser Überprüfung wird festgelegt, ob ein **zusätzlicher Einbau einer Sprinkleranlage** erforderlich ist.
  - Bei der Planung ist das „**Steiermärkische Baugesetz**“ zu berücksichtigen (Stiegen, Geländer etc.)

Bei Genehmigung des Standes bitte für die Überprüfung vor Ort zusätzlich vorbereiten:

- Statisches Attest und Bestätigung über „ordnungsgemäßen Aufbau“ durch die ausführende(n) Firma(en)
- Erforderliche Zertifikate für Bauabnahme

Wärmeentwickelnde Geräte (z.B. Scheinwerfer auf Türmen etc.) müssen mit ausreichendem Abstand so angebracht werden, dass die automatische Sprinkleranlage nicht ausgelöst wird.

Alle **Materialien und Dekorationsgegenstände** müssen die Qualifikation C-s1-d0, Bodenbelege die Qualifikation Cfl-s1 nach EN 13501 – 1 haben. Das entspricht der ehemaligen Bezeichnung B1,Q1, Tr1 nach ÖNorm B3900-1. C (geringer/begrenzter Beitrag zum Brand), s1 (geringe Qualmentwicklung), d0 (nichttropfend)

Entsprechende Prüfzeugnisse/Zertifikate sind für die Prüfung vor Ort bereitzuhalten. Packmaterial und sonstiges leicht brennbares Material darf nicht direkt in der Ausstellungshalle (auch nicht hinter dem Standbereich) gelagert werden.

bitten wir folgende behördlichen Auflagen zu berücksichtigen:

- Der Tank ist vollständig zu entleeren.
- Unter das Fahrzeug ist eine Schutzmatte zu legen.
- Die Fahrzeugbatterie ist abzuklemmen.  
(Können diese Bedingungen nicht eingehalten werden, so sind andere geeignete Maßnahmen rechtzeitig mit der Betriebsfeuerwehr der MCG abzuklären).

Helium und CO<sub>2</sub> sind **nicht brennbare Gase** und dürfen in den Hallen verwendet werden. Achtung: Die Druckflaschen, in der die Gase abgefüllt sind, müssen dauerhaft gegen Umfallen gesichert sein.

Die **Verwendung von brennbaren Gasen** (z.B. Propan, Butan, auch Sauerstoff) ist nur in besonderen Einzelfällen (bei Fachmessen) zulässig. Die Genehmigung hierfür ist rechtzeitig unter Darlegung des Verwendungszweckes sowie vorhandener bzw. vorgesehener Sicherheitsmaßnahmen bei der Feuerwehr der Stadt Graz, Feuerpolizei einzuholen.

Im Falle einer Genehmigung bitten wir zu beachten:

- Das Lagern von Reserveflaschen ist in der Ausstellungshalle strikt untersagt.
- Absperrhähne von Druckluftflaschen müssen nach Veranstaltungsende geschlossen und gegen Manipulation Betriebsfremder gesichert werden.
- Die gesetzlichen Vorschriften im Umgang mit Druckgasen sind einzuhalten.

**Elektrische Anlagen** auf Ausstellungsständen müssen nach ÖVE EN 1 ausgeführt sein.

In Betrieb befindliche elektrische Bügeleisen, Kochplatten, Kaffeemaschinen u.ä. Heizquellen sind auf nicht brennbare, schlecht wärmeleitende Unterlagen zu stellen.