

Maturabälle SAISON 2019/2020 und SAISON 2020/2021 in der Halle A

**Ballvariante II – Halle A OG**  
**maximale Besucheranzahl: 1.340 Personen (davon 500 Sitzplätze)**  
**(860 Personen im Hauptsaal + 480 Personen im Disko-Bereich)**

<b>Paketpreis für Veranstaltungsdienstleistungen wie u.a.</b>	
<b>inkl. 20 % MWST.</b> ergibt	€ 18.600,--
zuzüglich 1 % Vertragsgebühr	€ 186,--
<b>zu zahlende Summe</b>	<b>€ 18.786,--</b> brutto

Dieser Paketpreis beinhaltet:

**Raumangebot: 14.00 bis 03.00 Uhr**

**Halle A OG:**

Zugang über Foyer West im EG mit Lift und Stiege ins OG  
 Foyer West/Restaurantbereich: Bars, Kuchenbuffet  
 Saal 15a (1.100 m<sup>2</sup>): Ballsaal  
 VIP-Raum für Tombola oder Aufenthaltsraum für Schüler  
 1 Musikergarderobe

**Diskotheek:**

im EG im Übergang zwischen Stadthalle und Halle A

**Einrichtung im Saal:**

Galabestuhlung (runde Tische à 10 Personen, Stühle) für 500 Personen gesetzt  
 1 Bühne (max. 100 m<sup>2</sup> groß mit schwarzer Ummantelung und 2 Stiegen)  
 Parkettboden vor der Bühne als Tanzfläche (max. 100 m<sup>2</sup>)

**Technische Ausstattung:**

Stromanschlüsse an der Bühne: 220V und 380V  
 1 Leinwand, 1 Beamer (hängend) und erforderliches RIG dazu  
 Tonanlage mit 2 Mikros für Ansprachen (nicht für Band)

**Ballcoaching:**

Die MCG stellt dem Vertragspartner einen Coach zur Seite, der an zwei Workshop-Terminen bei der Planung des Maturaballs hilft. Darüber hinaus steht dieser auch für kurzfristige Fragen und Anliegen zur Ballorganisation zur Verfügung.

**Ballkarten (1.340 Stk.):**

Die MCG übernimmt für den Vertragspartner die Kosten des Ticketing. Es gibt einheitlich gebrandete Maturaballkarten und diese können sowohl online als auch durch die Schüler direkt vertrieben werden.

**Ballroom:**

Die MCG beauftragt einen Partner mit der Erstellung eines eigens für den Ball publizierten Magazins. Sowohl die Produktionskosten als auch den Druck und die Auslieferung in die Schulen übernimmt die MCG.

**Photobox:**

Die MCG stellt für die Maturanten eine Photobox zur freien Verwendung zur Verfügung.

**Personal:**

Technische Betreuung von 14:00 Uhr bis 03:00 Uhr  
 Saalbetreuung von 14:00 Uhr bis 03:00 Uhr  
 Kartenabriss und Saalordner von 19:00 Uhr bis 03:00 Uhr  
 Garderobenbetreuung von 19:00 Uhr bis 03:00 Uhr  
 Brandsicherheitsdienst von 18:00 Uhr bis 02:30 Uhr

**sonstige Leistungen:**

Stromanschlüsse 220V und 380V  
 Veranstalterhaftpflichtversicherung (Selbstbehalt im Falle eines Schadens: € 500,--)  
 Vor-, Zwischen- und Endreinigung (exklusive Sonderreinigung)  
 Beheizung/Klimatisierung  
 Grundstrom/Grundbeleuchtung

**Nicht inkludiert in o.a. Kosten:**

Alle nicht im Angebot angeführten technischen Einrichtungen und sonstige Wünsche werden gesondert verrechnet (z.B. Dekoration, Pflanzen, Behördengebühren, Filmen der Veranstaltung, Videokamera, zusätzliche Aufbau- oder Abbauzeiten u.ä.)

Wir weisen darauf hin, dass folgende gesetzlich vorgeschriebene **Anmeldungen durch den Veranstalter selbst** termingerecht durchzuführen und direkt zu bezahlen sind:

- ☞ Bau- und Anlagenbehörde, Veranstaltungsreferat, Wurmbrandgasse 4, Tel: 872-5974, [veranstaltungen@stadt.graz.at](mailto:veranstaltungen@stadt.graz.at)
- ☞ Magistrat Graz, Steueramt, Schmiedgasse 26, Tel: 872-3441
- ☞ AKM, Pestalozzistraße 1/I, Tel: 050717-16525, [laura.maxones@akm.at](mailto:laura.maxones@akm.at)
- ☞ Rettung, Rotes Kreuz Steiermark, Münzgrabenstraße 151, Tel: 050144 516415, [manfred.moestl@st.roteskreuz.at](mailto:manfred.moestl@st.roteskreuz.at)

**Parken:**

Auf den Parkflächen der Messe Congress Graz werden pro Pkw pro Tag € 6,-- kassiert (Tiefgarage € 8,-). Sollten Sie als Veranstalter eine Ablöse wünschen, wird dies mit dem Projektleiter vor Beginn der Veranstaltung besprochen.

**Bitte beachten Sie, dass aufgrund der neuen Gesetzeslage in der Halle striktes Rauchverbot herrscht! Es werden Raucherzonen im Freien aufgebaut.**

**Catering:**

Für die **gastronomische Betreuung** Ihres Balles sorgt unser Exklusivcaterer:

„Toni Legenstein Catering“  
 Roseggerweg 105, 8044 Graz  
 Tel: 0316/ 391165, Fax: 0316/392277,  
[legenstein@legenstein-hiw.at](mailto:legenstein@legenstein-hiw.at)  
 Ansprechperson: Mag. Toni Legenstein. Wir bitten um direkte Kontaktaufnahme.

**Es dürfen Lose, Rosen und Kuchen verkauft werden, jedoch keine alkoholischen Getränke.**

**Weitere Vorgangsweise:**

Bitte geben Sie uns **bis .....** bekannt, ob der angebotene Termin Ihren Vorstellungen entspricht. Wir halten dann den Termin für Sie aufrecht, bis der Vertrag, den Sie im Anschluss daran von uns erhalten, **von einem oder mehreren Volljährigen unterzeichnet** retourniert wurde. Danach ist die Option für die Halle A verbindlich.

Nach Vertragsunterzeichnung erhalten Sie eine Anzahlungsrechnung über € 250,-- netto. Der gesamte Betrag ist nach der Veranstaltung mittels Endrechnung zu bezahlen.

Wir würden uns freuen, Sie und Ihre MitschülerInnen bei der Durchführung Ihres Maturaballes begleiten zu dürfen und sichern Ihnen kompetente und flexible Betreuung zu.

Mit freundlichen Grüßen

**Messe Congress Graz**  
Betriebsgesellschaft m.b.H.



Alexander Götz  
Leitung congress+event

**Stornobedingungen:**

In Abänderung des Punktes XIII unserer Geschäftsbedingungen gelangen bei Stornierung des Vertrages, d.h. nach der Unterzeichnung des Vertrages, 50 % des Pauschalangebotes zur Verrechnung.